

## കുടുംബപ്രീ

ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർ (സിഡിഎസ് , ജില്ലാ തലത്തിൽ )

### അപേക്ഷാ ഫോറം

- അപേക്ഷാ ഫോറം നിബന്ധനകൾ കൃത്യമായി വായിച്ചേരേണ്ടും പൂരിപ്പിക്കുക

അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന തസ്തിക (കോഡ് ഉൾപ്പെടെ):

A.	വ്യക്തിപരമായവ	
1.	അപേക്ഷക(ൾ)യുടെ പേര് (മലയാളത്തിലും ഇംഗ്ലീഷിലും)	
2.	ജനനത്തീയതി	
3.	ആധാർ നമ്പർ ഇല്ലക്കിൽ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നമ്പർ	
4.	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത	
5.	മേൽവിലാസം  നിലവിലുള്ളത്:  സ്ഥിരമേൽവിലാസം:	
6.	പഞ്ചായത്ത്	
7.	ബ്ലോക്ക്	
8.	ജില്ല	
9.	ഫോൺ നം.	മൊബൈൽ :  ലാൻഡ് നമ്പർ :
10.	ഇ-മെയിൽ വിലാസം	
B	കുടുംബശ്രീ അംഗത്വം/ ഓക്സിലറിഓംഗത്വം സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ	

11.	അപേക്ഷകയുടെ അംഗത്വം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന സി.ഡി.എസ്	
12.	അപേക്ഷകയുടെ അംഗത്വം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന എ.ഡി.എസ്	
13.	അപേക്ഷക / കുടുംബാംഗം അംഗമായ അയൽക്കുട്ടത്തിൻ്റെ/ ഒക്സിലറി ശൃംഗിൻ്റെ പേര്	
14.	അയൽക്കുട്ടത്തിൻ്റെ / ഓക്സിലറി ശൃംഗിൻ്റെ അഫിലിയേഷൻ നം.	
15.	അയൽക്കുട്ടത്തിൽ/ ഓക്സിലറിയിൽ അംഗമായ മാസവും വർഷവും	
C	അപേക്ഷക കുടുംബശ്രീ അയൽക്കുട്ടത്തിൽ/ ഓക്സിലറി അംഗമല്ലക്കിൽ മാത്രം പുതിപ്പിക്കേണ്ടത്	
16.	അപേക്ഷകയും കുടുംബശ്രീ അംഗവും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം	
17.	ഒരു വീടിലാണോ താമസിക്കുന്നത്	
18.	രേഖാൾ കാർബ് നം.	
D	<u>പ്രവർത്തി പരിചയം സംബന്ധിച്ച്</u>	
19.	സമുഹാധിഷ്ഠിത പദ്ധതികളിൽ പങ്കെടുത്തുള്ള പരിചയം (സ്ഥാപനത്തിൻ്റെ പേര്, പദ്ധതിയുടെ പേര്, ജോലിചെയ്യുന്ന കാലയളവ് എന്നിവ വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കുണ്ട്. പരിചയം തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളുടെ കോപ്പീകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുണ്ട്)	
20.	കുടുംബശ്രീയിൽ പ്രവർത്തിച്ചുള്ള പരിചയമുണ്ടോ ? ഉണ്ടെങ്കിൽ തന്റെ പ്രവർത്തന കാലയളവ്	
21.	കിപ്പുട്ട് പ്രാവീണ്യം ഉണ്ടോ?	ഉണ്ട് / ഇല്ല
22.	ഉണ്ട് എന്നാണുത്തരമെങ്കിൽ കോഴ്സുകൾ വ്യക്തമാക്കുക	
F	ഉള്ളടക്കം	1. 2. 3 .....





## KUDUMBASHREE DISTRICT MISSION, THRISSUR

### STATE POVERTY ERADICATION MISSION

(Local Self Govt. Dept, Govt. Of Kerala)

Civil Station, Thrissur-3

E-mail: [spemtsr1@gmail.com](mailto:spemtsr1@gmail.com)

Phone: 0487-2362517

No.

Date: 30.08.2024

സരികർത്താവ്,

സിഡിഹൈസ് ചെയർപോഴ്സൺ

..... സിഡിഹൈസ്

ഈ,

വിഷയം : കുടുംബശ്രീ - തൃശ്ശൂർ - സിഡിഹൈസ് - ജില്ലാ ഹതിത കർമ്മസ്ഥാന - കേം-  
ഓർഡിനേറ്റർമാരുടെ നിയമനം - സംബന്ധിച്ച് :-

സ്വചന : കുടുംബശ്രീ - സംസ്ഥാനമിഷൻ നിന്നുള്ള 23.08.2024 തിരുതിയിലെ  
എ/121271/2024 നമ്പർ സർക്കുലർ

ഹതിതകർമ്മസ്ഥാന പ്രവർത്തനങ്ങൾ കുടുതൽ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനും  
വിവിധ വകുപ്പുകളുമായുള്ള സംഘാടനം ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനും, പ്രവർത്തനങ്ങൾ എക്കാപി  
പ്രീക്കുന്നതിനും മോണിററിംഗ്, ബ്രോഡിംഗ് എന്നിവ നടത്തുന്നതിനുമായി റിസോഴ്സ്  
പേഴ്സൺമാരെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിൽ സ്വചന പ്രകാരം നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്.  
ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കുന്ന വിജ്ഞാപനം സിഡി  
ഹൈസ് നോട്ടീസ് ഫോർമിൽ പ്രാർശിപ്പിക്കുന്നതിനും കുടുംബശ്രീ സംഘടന സംവിധാനത്തി  
ലേക്ക് അറിയിപ്പ് നൽകുന്നതിനുമുള്ള നടപടികൾ സരികരിക്കണമെന്ന് അറിയിക്കുന്നു.



ഫിലിപ്പസ്തതയോടെ,

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ,  
കുടുംബശ്രീ, തൃശ്ശൂർ.

ഉള്ളടക്കം : വിലഞ്ഞാപനം, അപേക്ഷാഫോറ്റ്, സിലബന്ന്

### വിജ്ഞാപനം

കുടുംബഗ്രൂപ്പ് തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ മിഷൻലും എല്ലാ സിഡിഎസ്റ്റിലുമായി ഹരിതകർമ്മ സേന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരുടെ ഒഴിവി ലേയ്ക്കായി താഴെപ്പറയും പ്രകാരം അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. ആയതിന്റെ വിശദം ശാഖകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കോഡ് നം.	തസ്തിക യുടെ പേര്	ഒഴിവുകൾ ഇടുന്നത്	ധ്യാഗ്രത കൾ	വയസ്സ്/ പ്രായപരിധി	പ്രതിമാസ ഫോംറേറിയം
HKS COD 2	ഹരിത കർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർ - ജില്ല	1	ബിരുദാന നര ബിരു ഭാ, കമ്പ്യൂ ട്ര പരി അതാനം, 2 വർഷത്തെ ഫീൽഡ് ലൈവൽ പ്രവർത്തി പരിചയം	25 മുതൽ 40	25,000/- രൂപ
HKS COD 3	ഹരിത കർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർ - സിഡിഎസ്	86 (റൂറൽ സിഡിഎസ്)	ബിരു ഭാ/ഡിപ്പോൾ, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം (സ്റ്റൈകൾ മാത്രം)	25 മുതൽ 40	10,000/- രൂപ

## അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട വിധം

1. അപേക്ഷ ഫോം കൂടുംബശ്രീ ജില്ലാമിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ [www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ് സെറ്റിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.
2. അപേക്ഷ സ്ഥിക്കിക്കുന്ന അവസാന തീയതി സെപ്റ്റംബർ 12 വെളുത്തേരം 5 മണി വരെ. വൈകി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
3. ഭാഗികമായി പുരിപ്പിച്ച/അവധുക്കത്തായ അപേക്ഷകൾ എന്നിവ നിരുപാധികം നിര സിക്കുന്നതാണ്.
4. പരീക്ഷാ ഫീസായി ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, തൃശൂർ ജില്ലയുടെ പേരിൽ മാറ്റാവുന്ന 200/- രൂപയ്യുടെ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
5. പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷയ്ക്കൊപ്പം വിദ്യാല്യാസ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഫോട്ടോ അടങ്കിയ ഫോട്ട് എന്നിവയുടെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളും, അയൽക്കൂട്ട് അംഗം/കൂടുംബാംഗം/ഭാക്സിലറി ഗ്രൂപ്പംഗം ആണെന്ന നതിനും വെയ്ക്കേണ്ട മാർക്കറ്റ് അർഹതപ്പെട്ട അപേക്ഷക ആണെന്നെന്നതിനും സിഡി എസ്റ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുവും ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
6. ധാരാതാരു കാരണവശാലും അസ്തക സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതില്ല.
7. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിനു മുകളിൽ കൂടുംബശ്രീ HKS COD 2 അല്ലെങ്കിൽ HKS COD 3 എന്ന വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം.
8. ഓരോ കൊസില്യൂള്ള തസ്തികകൾക്ക് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

## അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കേണ്ട മെത്തവിലാസം

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ,

കൂടുംബശ്രീ

2-ാം നില, സിവിൽ റൂഷൻ

അയ്യുന്നോൾ, തൃശൂർ ജില്ല

പിൻകോഡ് 680003

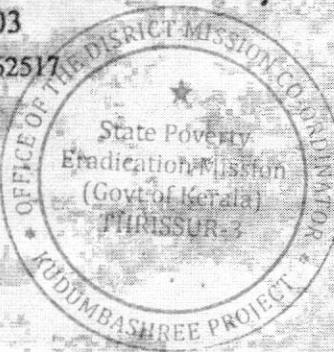
ഫോൺ : 0487-2362517

തീയതി : 30.08.2024

സ്ഥലം : അയ്യുന്നോൾ

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ

തൃശൂർ ജില്ല കൂടുംബശ്രീ



**HKS കോ-ഓർഡിനേറ്റർ പരീക്ഷയിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന വിഷയങ്ങൾ**  
**(സിലവുപ്) സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ**

1. കുടുംബഗൃഹ സംബന്ധിച്ച (തൊം ഉൾപ്പെട) - 30%  
 (കുടുംബഗൃഹിയുടെ ആവിർഭാവം, ത്രിതല സംഘടനാ സംബന്ധം, വിവിധ വകുപ്പുകളുമായുള്ള സംയോജിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, കുടുംബഗൃഹിയിലൂടെ നടപ്പിലാക്കപ്പെടുന്ന വിവിധ കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന പദ്ധതികൾ/ഉപദധനത്തികൾ/പ്രവർത്തനങ്ങൾ, സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ്, ഓർഗാനോഗ്രാം തുടങ്ങിയവ)
  
2. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ - 20%  
 (പ്രവർത്തനം/ പദ്ധതികൾ  
 (തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ /പദ്ധതികൾ, കുടുംബഗൃഹിയുമായുള്ള സംയോജിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, തെരഞ്ഞെടുപ്പ്)
  
3. ഹരിത കർമ്മ സേന & മാലിന്യ സംസ്കരണം - 20%
4. കംൺ അഫയേഴ്സ് - 10%
  
5. ഇംഗ്ലീഷ് പരിജ്ഞാനം - 10%

**6. Reasoning & Mental Ability**



- 10%

ജില്ലാ മീഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ<sup>ജില്ലാ മീഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ</sup>  
 കുടുംബഗൃഹി, തൃശ്ശൂർ



## രേണ്ടാഴ്ച മാതൃഭാഷ

6179/ME/2024/KSEKM

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്ററുടെ കാര്യാലയം

കുടുംബശ്രീ, എറണാകുളം

തീയതി : 29.08.2024

ഫോൺ: 0484 2424038

ഇ-മെയിൽ: [spemekm4@gmail.com](mailto:spemekm4@gmail.com)

### പ്രോഫക്ഷൻ

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്ററ്

സ്വീകർത്താവ്

സിഡിഎസ് ചെയർപേഴ്സൺ/മെമ്പർ സെക്രട്ടറി

സർ,

വിഷയം : കുടുംബശ്രീ - സിഡിഎസ് - ജില്ലാ ഹരിതകർമ്മസേന  
കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരുടെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : കുടുംബശ്രീ സംഘാനമിഷനിൽ നിന്നുള്ള 23.08.2024 തീയതിയിലെ  
എ/121271/2024 നമ്പർ സർക്കുലർ

ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനങ്ങൾ കുടുതൽ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനും,  
വിവിധ വകുപ്പുകളുമായുള്ള സംയോജനം ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിനും, പ്രവർത്തനങ്ങൾ  
എകോപിപ്പിക്കുന്നതിനും, മോണിറ്ററിംഗ്, ബ്രോംസിംഗ് എന്നിവ നടത്തുന്നതിനുമായി  
റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന് സുചന പ്രകാരം നിർദ്ദേശം  
നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം  
ചെയ്തിരിക്കുന്ന വിജ്ഞാപനം സിഡിഎസ് നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ  
പ്രഭർഷിപ്പിക്കുന്നതിനും കുടുംബശ്രീ സംഘടന സംഖ്യാന്തരിക്കേണ്ട അറിയിപ്പ്  
നൽകുന്നതിനുമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണമെന്ന് അറിയിക്കുന്നു.



വിശ്വസ്തതയോട്

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ

### ഉള്ളടക്കം

1. വിജ്ഞാപനം
2. അപേക്ഷാ ഫോറം
3. സിലവുസ്

**വിജ്ഞാപനം**

കുടുംബഗ്രൂപ്പ് എൻഡാക്യൂളം ജില്ലാ മിഷനിലും എല്ലാ സിഡിഎസ്സിലുമായി ഹരിതകർമ്മസേന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരുടെ ഒഴിവിലേയ്ക്കായി താഴെപ്പറയും പ്രകാരം അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. ആയതിനെന്തെ വിശദാംഗങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കോഡ് നം.	തസ്തിക യുടെ പേര്	ഒഴിവുക ളുടെ എണ്ണം	യോഗ്യതകൾ	വയസ്സ്/ പ്രായപ രിഥി	പ്രതിമാസ ഹോണറിയം
HKS COD 2	ഹരിതകർമ്മ സേന കോ- ഓർഡിനേറ്റർ എൻഡാക്യൂളം ജില്ല	1	ബിരുദാനന്തര ബിരുദം, കമ്പ്യൂട്ടർ പരി ജ്ഞാനം, 2 വർഷത്തെ ഫീൽഡ് ലൈവൽ പ്രവർത്തി പരിചയം	25 40	മുതൽ 25,000/- രൂപ
HKS COD 3	ഹരിതകർമ്മ സേന കോ- ഓർഡിനേറ്റർ — സിഡി എസ്	82 (ശാമ സിഡിഎ സ്)	ബിരു ദം/സിഡ്വാമ, കമ്പ്യൂട്ടർ പരി ജ്ഞാനം (സ്റ്റേറ്റികൾ മാത്രം)	25 40	മുതൽ 10,000/- രൂപ

## അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട വിധം

1. അപേക്ഷ ഫോം കുടുംബശ്രീ സിഡിഎസ് ഓഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ [www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ് സൈറ്റിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.
2. അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 12.09.2024 വെകുന്നേരം 5 മണി വരെ. വെകി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
3. ഭാഗികമായി പുരിപ്പിച്ച/അവധുക്തമായ അപേക്ഷകൾ എന്നിവ നിരുപായിക്കുന്നതാണ്.
4. പരീക്ഷാ ഫീസായി ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, എറണാകുളം ജില്ലയുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന 200/- രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
5. പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷയ്ക്കൊപ്പം വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഫോട്ടോ അടങ്ങിയ പ്രൂഫ് എന്നിവയുടെ സയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളും, അയൽക്കൂട് അംഗം/കുടുംബാംഗം/ഓക്സിലറി ശൃംഗം ആണെന്നതിനും വെയ്ക്കേജ് മാർക്കിന് അർഹതപ്പെട്ട അപേക്ഷക ആണെന്ന തിനും സിഡിഎസ്സിന്റെ സാക്ഷ്യപത്രവും ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
6. ധാരാരു കാരണവശാലും അസൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതില്ല.
7. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിനു മുകളിൽ കുടുംബശ്രീ HKS COD 2 അല്ലെങ്കിൽ HKS COD 3 എന്ന വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം.
8. ഓരോ കോഡിലുള്ള തസ്തികകൾക്ക് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കേണ്ട മേൽവിലാസം

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ,  
കുടുംബശ്രീ, എറണാകുളം  
പെൻഷൻ ഭവൻ, അത്താണി  
കാക്കനാട്, 682030  
ഫോൺ: 0484 2959595

തീയതി: 29.08.2024

സ്ഥലം: കാക്കനാട്



ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ<sup>ജില്ലാമിഷൻ</sup>  
എറണാകുളം ജില്ല കുടുംബശ്രീ

## HKS කො-ංසේල්යිගෝරු පරික්ෂයෙහි ඉඹ්පුදුන විශයාංශ (සිලබස්) සංඛ්‍යිත විශවාසංශීලන

- കുടുംബഗ്രേഡ് സംബന്ധിച്ച് (തീരുമാനം ഉൾപ്പെടെ) - 30%  
 (കുടുംബഗ്രേഡ് ആവിർഭാവം, ത്രിതല സംഘ സന്നാ സംവിധാനം, വിവിധ വകുപ്പുകളുമായുള്ള സംയോജിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, കുടുംബഗ്രേഡിലുണ്ട് നടപ്പിലാക്കപ്പെടുന്ന വിവിധ കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന പദ്ധതികൾ/ഉപപദ്ധതികൾ/പ്രവർത്തനങ്ങൾ, സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ്, ഓർഗാനോഗ്രാം തുടങ്ങിയവ)
  - തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ - 20%  
 പ്രവർത്തനം/പദ്ധതികൾ  
 (തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ /പദ്ധതികൾ, കുടുംബഗ്രേഡിയുമായുള്ള സംയോജിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, തെരഞ്ഞെടുപ്പ്)
  - ഹരിത കർമ്മ സേന & മാലിന്യ സംസ്കരണം - 20%
  - കഠിന അഫയേഴ്സ് - 10%
  - ഇംഗ്ലീഷ് പരിജ്ഞാനം - 10%
  - Reasoning & Mental Ability - 10%



ଜିଲ୍ଲାମିହର କୋ-ଓର୍ଗେନୋର  
କୁଟୁଂବଶ୍ରୀ, ଏଠଣାକୁଳି

## വിജ്ഞാപനം

ഹരിത കർമ്മ സേന കോർഡിനേറ്റർമാരെ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കുന്നു.

കുടുംബശ്രീ ആലപ്പുഴ ജില്ലാ മിഷൻസ് കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സി ഡി എസ്സുകളിലായി ഹരിത കർമ്മ സേന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി ഹരിത കർമ്മ കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരെ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കുന്നു. ഹരിത കർമ്മസേന ജില്ലാ കോർഡിനേറ്റർ, ഹരിത കർമ്മ സേന സി ഡി എസ് കോർഡിനേറ്റർ എന്നീ തസ്തികയിലേക്കാണ് നിയമനം. ജില്ലാ കോർഡിനേറ്റർ തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം ലഭിക്കുന്നതിനായി ബിരുദാനന്തര ബിരുദം, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം, 2 വർഷത്തെ ഫൈൽസ് ലൈസൺ പ്രവർത്തി പരിചയം എന്നിവ ഉണ്ടായിരിക്കണം. നിയമിക്കപ്പെടുന്നവർക്ക് പ്രതിമാസം ഓണറേറിയമായി 25000 രൂപ ലഭിക്കും.

ബിരുദം/ഡിപ്പോൾ, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനമുള്ളവർക്ക് സി.ഡി.എസ്  
കോ-ഓർഡിനേറ്റർ തസ്തികയിലേക്ക് (സ്റ്റൈക്സ്‌ക്രിപ്റ്റ് മാത്രം)  
അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്, പ്രതിമാസം 10000 രൂപ ഓണറേറിയം ലഭിക്കും. അപേക്ഷ  
ഫോം കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ് ഓഫീസിൽ നിന്നും നേരിട്ടോ,  
[www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.  
അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി സെപ്റ്റംബർ 13 വെകുന്നേരം 5  
മണിവരെ. വൈകി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. പരീക്ഷ ഫീസായി  
ജില്ലാ മിഷൻ കോർഡിനേറ്റർ, ആലപ്പുഴ എന്ന പേരിൽ മാറാവുന്ന 200 രൂപയുടെ  
ധിമാൻസ് ദ്രാഫ്റ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷ അയക്കേണ്ട മേൽ വിലാസം

ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ,  
കുടുംബശ്രീ, വലിയകുളം,  
ആലപ്പുഴ 688001



ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ  
കുടുംബശ്രീ ആലപ്പുഴ

## ഉദ്യാഹാർത്ഥിയുടെ യോഗ്യതകൾ

1. ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തത, ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ചുള്ള ഉത്തരവുകളില്ലെങ്കിൽ അറിവ്
2. കുടുംബശ്രീ സംവിധാനം, കുടുംബശ്രീ സംരംഭം എന്നിവയിൽ അറിവ്
3. കുടുംബശ്രീ സ്കൂൾ മിഷൻ, ജില്ലാമിഷൻ വഴി നടപ്പിലാക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തന കലണ്ടർ സമയ പരിധിയിൽ ലക്ഷ്യ പൂർത്തീകരണം നടത്താനുള്ള സന്നദ്ധത
4. ലക്ഷ്യ പൂർത്തീകരണം അനുസരിച്ച് വരുമാനം ലഭിക്കുക എന്ന രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കാനുള്ള താൽപര്യം
5. തസ്തികയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിജ്ഞാപനത്തിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതയുണ്ടായിരിക്കുണ്ട്.
6. ഭാഷ: മലയാളം, ഇംഗ്ലീഷ് എഴുതാനും വായിക്കാനും കഴിയുണ്ട്.
7. കമ്പ്യൂട്ടർ, സോഫ്റ്റ്‌വെയർ മീഡിയ, എ.ഐ.എസ് ഓഫീസ്, ഇമേയിൽ, ഗുഗുൾ മീറ്റ് തുടങ്ങിയ ഉപാധികൾ ഉപയോഗിക്കാൻ അറിവുണ്ടായിരിക്കുണ്ട്.
8. മാലിന്യ സംസ്കരണ മേഖലയിൽ ഹൈസ്കൂൾ തല പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏകോപിപ്പിക്കാനും, നടപ്പിലാക്കാനും അവതരണങ്ങൾ നടത്താനും പ്രാപ്തരായിരിക്കുണ്ട്.
9. പദ്ധതിയുടെ പുരോഗതിയ്ക്കായി പുതിയ മേഖലകൾ കണ്ടെത്തുന്നതിലേയും ഗവേഷണം, പരിശീലനം എന്നിവയിൽ പങ്കെടുക്കാൻ താൽപര്യം ഉണ്ടാക്കുണ്ട്.
10. കുടുംബശ്രീ വനിതകളുടെ സംരംഭ പുരോഗതിയ്ക്കായി മെൻസ്റ്റീംഗ് നൽകാൻ പ്രാപ്തിയുണ്ടാവുകയും കമ്മ്യൂണിറ്റി തലത്തിൽ ആരോഗ്യകരമായ ബന്ധങ്ങളിലൂടെ പ്രവർത്തനം മെച്ചപ്പെടുത്താനും സാധിക്കുണ്ട്.
11. കുടുംബശ്രീ വനിതകളുടെ സംരംഭ ഉയർച്ചയ്ക്കുള്ള സേവനം എന്ന രീതിയിൽ പ്രവർത്തനത്തെ കാണുവാനും, അംഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ ബഹുമാനിക്കുത്തക അന്തരീക്ഷം പദ്ധതി കാലയളവിൽ ഉടനീളം നിലനിർത്താനും ടി അംഗത്തിന് സാധിക്കുണ്ട്.



കുടുംബശ്രീ  
ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്ററുടെകാര്യാലയം  
സിവിൽ റോഡ് (പി.ഒ)  
കോഴിക്കോട് 673 020

തീയതി : 03/09/2024

പത്രക്കുറിപ്പ്

കുടുംബശ്രീ ഹരിതകർമ്മ സേന കോ-ഓർഡിനേറ്ററുമാരെ നിയോഗിക്കുന്നു.

കോഴിക്കോട്: കുടുംബശ്രീ കോഴിക്കോട് ജില്ലാമിഷൻിലും വിവിധ സി.ഡി.എസ്സുകളിലുമായി ഹരിതകർമ്മസേന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്ററുമാരെ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കുന്നു. ഹരിതകർമ്മസേന ജില്ലാ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ (HKS COD 2), ഹരിതകർമ്മസേന സി.ഡി.എസ് കോ-ഓർഡിനേറ്റർ (HKS COD 3) എന്നീ തസ്തികകളിലേക്കാണ് നിയമനം.

ജില്ലാ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ തസ്തികയിലേക്ക് ബിരുദാനന്തര ബിരുദം, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം, റണ്ട് വർഷത്തെ ഫീൽഡ് ലൈവൽ പ്രവൃത്തി പരിചയം എന്നിവ ഉണ്ടായിരിക്കും. 25000 രൂപയായിരിക്കും പ്രതിമാസ ഓണാരോധിയം. പ്രായപരിധി 25-നും 40-നും ഇടയിൽ. എത്തെങ്കിലും വിഷയത്തിൽ ബിരുദം/ധിപ്പോമയും കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനവുമുള്ള സ്ത്രീകൾക്ക് സി.ഡി.എസ് ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർ തസ്തികയിലേക്ക് അപേക്ഷിക്കാം. 10000 രൂപയായിരിക്കും പ്രതിമാസ ഓണാരോധിയം. പ്രായപരിധി 25-നും 40-നും ഇടയിൽ.

അപേക്ഷാ ഫോറം കുടുംബശ്രീ ജില്ലാമിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ [www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷാ സൌകര്യക്കുന്ന അവസാന തീയതി സെപ്റ്റംബർ 13 ന് വെക്കീട് 5 മണിവരെ. വെക്കി ലഭിക്കുന്നതും അപൂർണ്ണമായതുമായ അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, കുടുംബശ്രീ കോഴിക്കോട് എന്ന പേരിൽ മാറാവുന്ന 200 രൂപയുടെ ഡിമാൻഡ് ഫാഷ്ട് അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കും. പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷയോടൊപ്പം വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഫോട്ടോ പതിച്ച തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് എന്നിവയുടെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളും അയൽക്കൂട്ട് അംഗം/കുടുംബാംഗം/ഓക്സിലറി ശുപ്പ് അംഗം ആണെന്നതിനും വെയിറേജ് മാർക്കറ്റ് അർഹതപ്പെട്ട അപേക്ഷക ആണെന്നതിനും സി.ഡി.എസ്സിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പരവും അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷ അയക്കുന്ന കവറിനുമുകളിൽ കുടുംബശ്രീ HKS COD 2, HKS COD 3 എന്നിവയിലേക്കുള്ള അപേക്ഷ എന്ന് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കും. ഓരോ തസ്തികയിലേക്കും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കും.

അപേക്ഷകൾ ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, കുടുംബശ്രീ, ഡി.എസ്.കെ. റോഡ് (പി.ഒ) കോഴിക്കോട് 673020 എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. കുടുംബത്തിൽ വിവരങ്ങൾക്ക് 0495-2373066 എന്ന ഫോൺ നമ്പറിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.



*For [Signature]*  
ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ<sup>ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ</sup>  
District Mission Co-ordinator  
Kudumbashree  
Civil Station P.O. Kozhikode - 673 021

## കൗട്ടംവാഗ്രഹി

ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർ (സിഡിഎസ് , ജില്ലാ തലത്തിൽ )

അപേക്ഷാ ഫോറ്റ്

- അപേക്ഷാ ഫോറ്റ് നിബന്ധനകൾ കൃത്യമായി വായിച്ചുശേഷം പൂർണ്ണമായി കൈമാറ്റം ചെയ്യുക

അപേക്ഷാ സമർപ്പിക്കുന്ന തസ്തിക (കോഡ് ഉൾപ്പെടെ):

A.	വ്യക്തിപരമായവ	
1.	അപേക്ഷക(ൾ)യുടെ പേര് (മലയാളത്തിലും ഇംഗ്ലീഷിലും)	
2.	ജനനത്തീയതി	
3.	ആധാർ നമ്പർ ഇല്ലക്കിൽ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നമ്പർ	
4.	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത	
5.	മേൽവിലാസം  നിലവിലുള്ളത്:  സ്ഥിരമേൽവിലാസം:	
6.	പഞ്ചായത്ത്	
7.	ബ്ലോക്ക്	
8.	ജില്ല	
9.	ഫോൺ നം.  ഫോൺ നം.	മൊബൈൽ :  ലാൻഡ് നമ്പർ :
10.	ഇ-മെയിൽ വിലാസം	
B	കൗട്ടംബഗ്രാ അംഗത്വം/ ഓക്സിലറിജണംഗത്വം സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ	

11.	അപേക്ഷകയുടെ അംഗത്വം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന സി.ഡി.എസ്	
12.	അപേക്ഷകയുടെ അംഗത്വം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന എ.ഡി.എസ്	
13.	അപേക്ഷക / കൂടുംബവാംശം അംഗമായ അയൽക്കുട്ടത്തിന്റെ/ ഒക്സിലറി ശുപ്പിന്റെ പേര്	
14.	അയൽക്കുട്ടത്തിന്റെ / ഓക്സിലറി ശുപ്പിന്റെ അഫിലിയേഷൻ നം.	
15.	അയൽക്കുട്ടത്തിൽ/ ഓക്സിലറിയിൽ അംഗമായ മാസവും വർഷവും	
C	അപേക്ഷക കൂടുംബശ്രീ അയൽക്കുട്ടത്തിൽ/ ഓക്സിലറി അംഗമാണെങ്കിൽ മാത്രം പുതിപ്പിക്കേണ്ടത്	
16.	അപേക്ഷകയും കൂടുംബശ്രീ അംഗവും തമിലുള്ള ബന്ധം	
17.	രു വീടിലാണോ താമസിക്കുന്നത്	
18.	രേഖൻ കാർധ നം.	
D	പ്രവർത്തി പരിചയം സംബന്ധിച്ച്	
19.	സമുദായിഷ്ഠിത പദ്ധതികളിൽ പങ്കെടുത്തുള്ള പരിചയം (സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്, പദ്ധതിയുടെ പേര്, ജോലിപ്പെയ്ത കാലയളവ് എന്നിവ വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കും. പരിചയം തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളുടെ കോപ്പികൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കും)	
20.	കൂടുംബശ്രീയിൽ പ്രവർത്തിച്ചുള്ള പരിചയമുണ്ടോ ? ഉണ്ടെങ്കിൽ തന്ത്തിക , പ്രവർത്തന കാലയളവ്	
21.	കംപ്യൂട്ടർ പ്രവർത്തനം ഉണ്ടോ?	ഉണ്ട് / ഇല്ല
22.	ഉണ്ട് എന്നാണുത്തരമെങ്കിൽ കോഴ്സുകൾ വ്യക്തമാക്കുക	
F	ഉള്ളടക്കം	1. 2. 3 .....

HKS കോ-ഓർഡിനേറ്റർ പരീക്ഷയിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന വിഷയങ്ങൾ  
(സിലബസ്) സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ

1. കുടുംബഗൃഹിയെ സംബന്ധിച്ച് (തീം ഉൾപ്പെട) - 30%  
(കുടുംബഗൃഹിയുടെ ആവിർഭാവം, ത്രിതല സംഘടനാ സംവിധാനം, വിവിധ വകുപ്പുകളുമായുള്ള സംയോജിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, കുടുംബഗൃഹിയിലുണ്ടാക്കപ്പെടുന്ന വിവിധ കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന പദ്ധതികൾ/ഉപപദ്ധതികൾ/പ്രവർത്തനങ്ങൾ, സംരല്സനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ്, ഓർഡാനോഗ്രാം തുടങ്ങിയവ)
2. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനം/പദ്ധതികൾ - 20%  
(തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ /പദ്ധതികൾ, കുടുംബഗൃഹിയുമായുള്ള സംയോജിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, തെരഞ്ഞെടുപ്പ്)
3. ഹരിത കർമ്മ സേന & മാലിന്യ സംസ്കരണം - 20%
4. കരണ്ട് അഫയേഴ്സ് - 10%
5. ഇംഗ്ലീഷ് പരിജ്ഞാനം - 10%
6. Reasoning & Mental Ability - 10%

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ  
സംസ്ഥാന ഓർഡേൺ നിർമ്മാർജ്ജന മിഷൻ  
(കുടുംബഗൃഹി)



ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓഫീസേറ്റുടെ കാര്യാലയം  
എസ്.എസ്.എൽ ഫോറ്മ, മുന്നാം നില, സൗത്ത് ബസാർ,  
റബ്ബൻഗാർഡ് പി.ഒ., കണ്ണൂർ - 2, ടെല്ഫോൺ: 0497 2702080

സംസ്ഥാന ഭാരിദ്വൈ നിർമ്മാർജ്ജന മിഷൻ

E-mail- [spemknr2@gmail.com](mailto:spemknr2@gmail.com)

നം. 18/എ2/2005/കെ.എസ്.കെ.എൻ.ആർ

തീയതി 02.09.2024

## വിജ്ഞാപനം

കുടുംബശ്രീ ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനങ്ങളെ സി.ഡി.എസ് തലത്തിലും ജില്ലാ തലത്തിലും ഏകോപിപ്പിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി കോർഡിനേറ്റർ തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം നടത്തുന്നു. വിശദവിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കോഡ് നം	തസ്തികയുടെ പേര്	ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം	യോഗ്യതകൾ	വയസ്സ്/പൊയപരിധി	പ്രതിമാസ ഫോണറേറിയം
HKS COD 2	ഹരിതകർമ്മസേന കോർഡിനേറ്റർ ജില്ല	1	ബിരുദാനന്തര ബിരുദം, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം, 2 വർഷത്തം പീഠിയും ലൈസ്സേസ് പ്രവർത്തി പരിജ്ഞാനം	25 മുതൽ 40 വയസ്സ് വരെ	25,000/- രൂപ
HKS COD 3	ഹരിതകർമ്മസേന കോർഡിനേറ്റർ സി.ഡി.എസ്	71	ബിരുദം/ ഡിപ്പോം, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം (സ്റ്റൈക്കർകൾ മാത്രം)	25 മുതൽ 40 വയസ്സ് വരെ	10000/-രൂപ

### അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട വിധം

- അപേക്ഷ ഫോം കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ ഓഫീസ്/സി.ഡി.എസ് ഓഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ [www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.
- അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 2024 സെപ്റ്റംബർ 13 വെകുന്നേരം 5 മണി വരെ. വെക്കി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- ഭാഗികമായി പുരിപ്പിച്ച/അവധൂതമായ അപേക്ഷകൾ നിരുപായിക്കുന്നതാണ്.
- പരീക്ഷാ ഫീസായി ജില്ലാമിഷൻ കോഓർഡിനേറ്റർ കുടുംബശ്രീ കണ്ണൂർ എന്ന പേരിൽ കണ്ണൂർത്തിൽ നിന്നും മാറാവുന്ന 200/ രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

- പുതിപ്പിച്ച അപേക്ഷയോടൊപ്പം വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഫോട്ടോ അടങ്ങിയ പ്രൂഫ് എന്നിവയുടെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളും, അയൽകുട അംഗം/കുടുംബാംഗം/ ഓക്സി ലറി അംഗം അഞ്ചേന്നതിന് സിഡിഫ്രസിഗ്റ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുണ്ടതാണ്.
- ധാരാരു കാരണവശാലും അസർ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതിലും.
- അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിന് മുകളിൽ തസ്തികയുടെ കോഡ് വ.കത്മായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്, ഓരോ കോഡിലുള്ള തസ്തികകൾക്ക് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കേണ്ട മേൽപ്പിലാസം

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓഫീസേറ്ററുടെ കാര്യാലയം

ബി എസ് എൻ എൽ ഭവൻ, മുന്നാം നില, സൗത്ത് ബസാർ,

ഇംഗ്ലീഷ് ബിൽഡിംഗിന് സമീപം,

സിവിൽ റോഡ് എസ്റ്റേജ് 670002

കണ്ണൂർ 2  : 0497 2702080



ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓഫീസേറ്റർ  
കുടുംബശ്രീ മിഷൻ, കണ്ണൂർ



## വിജ്ഞാപനം

കുടുംബഗ്രൂപ്പ് പ്രത്യോഗിക്കുന്ന ജില്ലാ മിഷൻലും എല്ലാ സിഡിഎസ്സിലുമായി ഹരിതകർമ്മസേന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേ റൂൾമാരുടെ ഒഴിവിലേയ്ക്കായി താഴെപ്പറയും പ്രകാരം അപേക്ഷ കൂടിച്ചു കൊള്ളുന്നു. ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കോഡ് നം.	തസ്തിക യുടെ പേര്	ഒഴിവുക ളുടെ എണ്ണം	യോഗ്യത കൾ	വയസ്സ്/ പ്രായപ രിധി	പ്രതിമാസ ഹോണറോറിയം
HKS COD 2	ഹരിത കർമ്മസേന കോ- ഓർഡിനേ റൂൾ - ജില്ല	14	ബിരുദാന ന്തര ബിരു ദം, കമ്പ്യൂ ട്ടർ പരി ജ്ഞാനം, 2 വർഷത്തെ ഫീൽഡ് ലൈഭാഷ പ്രവർത്തി പരിചയം	25 40	മുതൽ 25,000/- രൂപ
HKS COD 3	ഹരിത കർമ്മസേന കോ- ഓർഡിനേ റൂൾ - സിഡിഎസ്സ്	941 (റൂറ്റ് സിഡിഎ സ്)	ബിരു ദം/സിഡിഎസ്സ്, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം (സ്റ്റേറ്റീകൾ മാത്രം)	25 40	മുതൽ 10,000/- രൂപ

## അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട വിധം

1. അപേക്ഷ ഫോം കുടുംബശ്രീ ജില്ലാമിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ [www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ് സേറ്റിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.
2. അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 13/09/2024 വെക്കുന്നേരം 5 മണി വരെ. വൈകി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
3. ഭാഗികമായി പുതിപ്പിച്ച/അവധിക്കമായ അപേക്ഷകൾ എന്നിവ നിരുപാധികം നിരസിക്കുന്നതാണ്.
4. പരീക്ഷാ ഫീസായി ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, പത്തനംതിട്ട ജില്ലയുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന 200/- രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
5. പുതിപ്പിച്ച അപേക്ഷയ്ക്കൊപ്പം വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഫോട്ടോ അടങ്ങിയ പ്രൂഫ് എന്നിവയുടെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളും, അയൽക്കൂട് അംഗം/കുടുംബാംഗം/ഓക്സിലറി ശൃംഗം ആണെന്നതിനും വെയ്ഡ്രേജ് മാർക്കിന് അർഹതപ്പെട്ട അപേക്ഷക ആണെന്ന തിനും സിഡിഎസ്റ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപത്രവും ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
6. ധാരാരു കാരണവശാലും അസൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതില്ല.
7. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിനു മുകളിൽ കുടുംബശ്രീ HKS COD 2 അല്ല കിൽ HKS COD 3 എന്ന വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം.
8. ഓരോ കോഡിലുള്ള തസ്തികകൾക്ക് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കേണ്ട മേൽവിലാസം

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ,  
ആര്യനാം കീഴ്, കളക്കേട്ട് പത്തനംതിട്ട്

പിൻകോഡ് 689645

ടെലിഫോൺ 0468 2221807

തീയതി 02.09.2024

സ്ഥലം

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ



## വിജ്ഞാപനം

കുടുംബശ്രീ മലപ്പുറം ജില്ലാ മിഷൻിലും റൂറൽ സിഡിഎസ്സിലുമായി ഹരിത കർമ്മസേന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേ റൂൾമാരുടെ ഒഴിവിലേയ്ക്കായി താഴെപ്പറയും പ്രകാരം അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ച് കൊള്ളുന്നു. ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കോഡ് നം.	തസ്തിക യുടെ പേര്	ഒഴിവുക ഇടു എണ്ണം	യോഗ്യത കൾ	വയസ്സ്/ പ്രായപരിധി	പ്രതിമാസ മോണഡറിയം
HKS COD 2	ഹരിത കർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേ റൂൾ - ജില്ല	1	ബിരുദാന നര ബിരു ദം, കമ്പ്യൂ ട്രി പരി ജ്ഞാനം, 2 വർഷത്തെ ഫീൽഡ് ലൈവൽ പ്രവർത്തി പരിചയം	25 മുതൽ 40	25,000/- രൂപ
HKS COD 3	ഹരിത കർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേ റൂൾ , സിഡിഎസ്സ്	94	ബിരു ദം/ഡിഎസ്സ്, കമ്പ്യൂട്ട്രി പരിജ്ഞാനം (സ്റ്റ്രീകൾ മാത്രം)	25 മുതൽ 40	10,000/- രൂപ

### അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട വിധം

1. അപേക്ഷ ഫോം കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ് ഓഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ [www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നോബുളിക്കുന്നതാണ്.

2. അപേക്ഷ സീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 2024 സെപ്റ്റംബർ 13 ന് വെക്കു നേരം 5 മണി വരെ. വെക്കി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
3. ഭാഗികമായി പുരിപ്പിച്ച/അവധുക്തമായ അപേക്ഷകൾ എന്നിവ നിരുപയോകം നിരസിക്കുന്നതാണ്.
4. പരീക്ഷാ ഫീസായി ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, District Mission Co ordinator ,Kudumbashree Mission Malappuram പേരിൽ മാറാവുന്ന 200/- രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് ശ്രാഹ്യർ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
5. പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷയ്ക്കൊപ്പം വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഫോട്ടോ അടങ്ങിയ പ്രൈവറ്റ് എന്നിവയുടെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളും, അയൽക്കുട്ട അംഗം/കുടുംബാംഗം/ഓക്സിലറി ഗ്രൂപ്പംഗം ആയതിൽ എതാണ്ടുനു സി.ഡി.എസ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതും, ഡി.എഫ്.കെ / അതിഭരിത സർവ്വേ ഉൾപ്പെടെ കുടുംബാംഗം / ഭിന്നശേഷി കാർ ഉൾപ്പെടെ കുടുംബാംഗം /എസ്.സി/എസ്.ടി കുടുംബാംഗങ്ങൾ / വനിതകൾ ഗൃഹനാമയായിട്ടുള്ള കുടുംബാംഗം എന്നിവയിൽ വെയ്രെജ് മാർക്ക് ഉൾപ്പെടെ ഏതെങ്കിലുമാണോ എന്നുള്ളത് രേഖപ്പെടുത്തിയ സിഡിഎസ്സിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന ഡിമാന്റ് ശ്രാഹ്യരൂപം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
6. ധാരതാരു കാരണവശാലും അസൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതില്ല.
7. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിനു മുകളിൽ കുടുംബശ്രീ HKS COD 2 അല്ലെങ്കിൽ HKS COD 3 എന്ന വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം.
8. ഓരോ കോഡിലുള്ള തസ്തികകൾക്ക് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കേണ്ട മേൽവിലാസം

ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ ഓഫീസ്,

സിവിൽ സർട്ടീഫിക്കറ്റ് മലപ്പുറം, പിൻ 676505, ഫോൺ - 0483-2733470



ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ

ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ  
കുടുംബശ്രീ  
സംഘാടന ഓഫീസ് നിലമ്പരം മിഷൻ  
തരുത്ത് സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, കേരള സർക്കാർ  
മലപ്പുറം - 676 505

തീയതി 2/9/2024

സ്ഥലം മലപ്പുറം



## HKS കോ-ഓർഡിനേറ്റർ പരീക്ഷയിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന വിഷയങ്ങൾ

### (സിലവസ്) സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ

1. കുടുംബഗ്രീഡേ സംബന്ധിച്ച് (തീം ഉൾപ്പെടെ) - 30%

(കുടുംബഗ്രീഡേ അവിൽബാവം, ത്രിതല സംഘ ടൊ സംവിധാനം, വിവിധ വകുപ്പുകളുമായുള്ള സംയോജിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, കുടുംബഗ്രീഡീ ലൂടെ നടപ്പിലാക്കപ്പെടുന്ന വിവിധ കോട്ട-സം സ്ഥാന പദ്ധതികൾ/ഉപപദ്ധതികൾ/പ്രവർത്തന അംഗൾ, സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ്, ഓർഗാനോഗ്രാം തുടങ്ങിയവ)

2. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ - 20%  
പ്രവർത്തനം/പദ്ധതികൾ

(തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ /പദ്ധതികൾ, കുടുംബഗ്രീഡീയുമായുള്ള സംയോജിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, തെരഞ്ഞെടുപ്പ്)

3. ഹരിത കർമ്മ സേന & മാലിന്യ സംബന്ധം - 20%

4. കുറഞ്ഞ അഹായേഴ്സ് - 10%

5. ഇംഗ്ലീഷ് പരിജ്ഞാനം - 10%

6. Reasoning & Mental Ability - 10%

## ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ യോഗ്യത

1. ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തത, ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ചുള്ള ഉത്തരവുകളിലുള്ള അറിവ്
2. കുടുംബശ്രീ സംവിധാനം, കുടുംബശ്രീ സംരംഭ എന്നിവയിൽ അറിവ്
3. കുടുംബശ്രീ റൈറ്റ് മിഷൻ, ജില്ലാമിഷൻ വഴി നടപ്പിലാക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തന കലണ്ടർ സമയ പരിധിയിൽ ലക്ഷ്യ പൂർത്തീകരണം നടത്താനുള്ള സന്നദ്ധത
4. ലക്ഷ്യ പൂർത്തീകരണം അനുസരിച്ച് വരുമാനം ലഭിക്കുക എന്ന രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കാനുള്ള താല്പര്യം
5. തസ്തികയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിജ്ഞാപനത്തിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതയുണ്ടായിരിക്കണം.
6. ഭാഷ: മലയാളം, ഇംഗ്ലീഷ് എഴുതാനും വായിക്കാനും കഴിയണം.
7. കമ്പ്യൂട്ടർ, സോഫ്റ്റ് മീഡിയ, എം.എസ് ഓഫീസ്, ഇമെയിൽ, ഗൂഗൾ മീറ്റ് തുടങ്ങിയ ഉപാധികൾ ഉപയോഗിക്കാൻ അറിവുണ്ടായിരിക്കണം.
8. മാലിന്യ സംസ്കരണ മേഖലയിൽ ഹീൽഡ് തല പ്രവർത്തനങ്ങൾ എക്കൊപ്പി പ്ലിക്കാനും, നടപ്പിലാക്കാനും അവതരണങ്ങൾ നടത്താനും പ്രാപ്തരായിരിക്കണം.
9. പദ്ധതിയുടെ പുരോഗതിയ്ക്കായി പുതിയ മേഖലകൾ കണ്ടെത്തുന്നതിലേയ്ക്ക് ഗവേഷണം, പരിശീലനം എന്നിവയിൽ പങ്കെടുക്കാൻ താത്പര്യം ഉണ്ടാകണം.
10. കുടുംബശ്രീ വനിതകളുടെ സംരംഭ പുരോഗതിയ്ക്കായി മെന്ററിംഗ് നൽകാൻ പ്രാപ്തിയുണ്ടാവുകയും കമ്മ്യൂണിറ്റി തലത്തിൽ ആരോഗ്യകരമായ ബന്ധങ്ങളിലും പ്രവർത്തനം മെച്ചപ്പെടുത്താനും സാധിക്കണം.
11. കുടുംബശ്രീ വനിതകളുടെ സംരംഭ ഉയർച്ചയ്ക്കുള്ള സേവനം എന്ന രീതിയിൽ പ്രവർത്തനത്തെ കാണുവാനും, അംഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ ബഹുമാനിക്കുതക്കു അന്തരീക്ഷം പദ്ധതി കാലയളവിൽ ഉടനീളം നിലനിർത്താനും ടി അംഗത്വത്തിന് സാധിക്കണം.

# കൗട്ടംവാദ്വീ

ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർ (സിഡിഎസ് , ജില്ലാ തലത്തിൽ )

## അപേക്ഷാ ഫോറം

- അപേക്ഷാ ഫോറം നിബന്ധനകൾ കൃത്യമായി വായിച്ചുകൊണ്ട് പുരിപ്പിക്കുക

**അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന തസ്തിക (കോഡ് ഉൾപ്പെടെ):**

A.	വ്യക്തിപരമായവ	
1.	അപേക്ഷക(ൾ)യുടെ പേര് (മലയാളത്തിലും ഇംഗ്ലീഷിലും)	
2.	ജനനത്തീയത്തിൽ	
3.	ആധാർ നമ്പർ ഇല്ലക്കിൽ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നമ്പർ	
4.	വിദ്യാഭ്യാസ ദേശഗ്രന്ഥ	
5.	മെൽവിലാസം  നിലവിലുള്ളത്:  സ്വീരംമേൽവിലാസം:	
6.	പഞ്ചായത്ത്	
7.	ബ്ലോക്ക്	
8.	ജില്ല	
9.	ഫോൺ നം.	മൊബൈൽ :

		ലാൻഡ് നമ്പർ :
10.	ഇ-മെയിൽ വിലാസം	
B	കുടുംബശ്രീ അംഗത്വം / ഓക്സിലറിഞ്ചംഗത്വം സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ	
11.	അപേക്ഷകയുടെ അംഗത്വം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന സി.ഡി.എസ്	
12.	അപേക്ഷകയുടെ അംഗത്വം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന എ.ഡി.എസ്	
13.	അപേക്ഷക / കുടുംബാംഗം അംഗമായ അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ/ ഓക്സിലറി ഗ്രൂപ്പിന്റെ പേര്	
14.	അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെ / ഓക്സിലറി ഗ്രൂപ്പിന്റെ അഫിലിയേഷൻ നം.	
15.	അയൽക്കൂട്ടത്തിൽ/ ഓക്സിലറിയിൽ അംഗമായ മാസവും വർഷവും	
C	അപേക്ഷക കുടുംബശ്രീ അയൽക്കൂട്ടത്തിൽ/ ഓക്സിലറി അംഗമല്ലെങ്കിൽ മാത്രം പുരിപ്പിക്കേണ്ടത്	
16.	അപേക്ഷകയും കുടുംബശ്രീ അംഗവും തമിലുള്ള ബന്ധം	
17.	ഒരു വീട്ടിലാണോ താമസിക്കുന്നത്	
18.	രോഷൻ കാർഡ് നം.	
D	പ്രവർത്തി പരിചയം സംബന്ധിച്ച്	
19.	സമൂഹാധിഷ്ഠിത പദ്ധതികളിൽ പങ്കെടുത്തുള്ള പരിചയം  (സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്, പദ്ധതിയുടെ പേര്, ജോലിചെയ്ത കാലയളവ് എന്നിവ വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കുന്നു.  പരിചയം തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളുടെ കോപ്പികൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നു)	

20.	കുടുംബഗ്രേഡിൽ പ്രവർത്തിച്ചുള്ള പരിപയമുണ്ടോ ? ഉണ്ടെങ്കിൽ തന്ത്തിക , പ്രവർത്തന കാലയളവ്	
21.	കിംപൃഷ്ഠ പ്രാവീണ്യം ഉണ്ടോ?	ഉണ്ട് / ഇല്ല
22.	ഉണ്ട് എന്നാണുത്തരമെങ്കിൽ കോഴ്സുകൾ വ്യക്തമാക്കുക	
F	ഉള്ളടക്കം	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3</p> <p>.....</p>

**വിജ്ഞാപനം**

കുടുംബശ്രീ കൊല്ലം ജില്ലാ മിഷൻിലും 68 ശ്രാമസിഡിഎസ്സുകളിലുമായി ഹരിത കർമ്മസേന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരുടെ ഒഴിവിലേയ്ക്കായി താഴെപ്പറയും പ്രകാരം അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കോഡ് നം.	തസ്തിക യൂട്ട് പേര്	ഒഴിവുക ഇട എണ്ണം	യോഗ്യത കൾ	വയസ്സ്/ പ്രായപരിധി	പ്രതിമാസ വോണാറീയം
HKS COD 2	ഹരിത കർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർ - ജില്ല	1	ബിരുദാന നര ബിരു ദം, കമ്പ്യൂ ട്രി പരി ജ്ഞാനം, 2 വർഷത്തെ ഫീൽഡ് ലൈൻ പ്രവർത്തി പരിപയം	25 മുതൽ 40	25,000/- രൂപ
HKS COD 3	ഹരിത കർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർ - സിഡിഎസ്	68 (രൂറൽ സിഡിഎസ്)	ബിരു ദം/ഡിപ്പോൾ, കമ്പ്യൂട്ട്രി പരിജ്ഞാനം (സ്റ്റൈകൾ മാത്രം)	25 മുതൽ 40	10,000/- രൂപ

**അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട വിധം**

1. അപേക്ഷ ഫോം കുടുംബശ്രീ ജില്ലാമിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ [www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ് സേസ്റ്റിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.
2. അപേക്ഷ സ്ഥിരക്കുന്ന അവസാന തീയതി September 13 വെകുന്നേരം 5 മണി വരെ. വൈകി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

3. ഭാഗികമായി പുരിപ്പിച്ച/അവധിക്കമായ അപേക്ഷകൾ എന്നിവ നിരുപാധികം നിരസിക്കുന്നതാണ്.
4. പരീക്ഷാ ഫീസായി ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, കൊല്ലം ജില്ലയുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന 200/- രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
5. പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷയ്ക്കൊപ്പം വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഫോട്ടോ അടങ്ങിയ പ്രൂഫ് എന്നിവയുടെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളും, അയൽക്കുട അംഗം/കുടുംബാംഗം/ബാക്സിലാറി ഗൃഹംഗം ആണെന്ന നാതിനും വെയ്ക്കേജ് മാർക്കിന് അർഹതപ്പെട്ട അപേക്ഷക ആണെന്നനിനും സിഡി എസ്സിന്റെ സാക്ഷ്യപത്രവും ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണമെന്നതാണ്.
6. ധാരാരു കാരണവശാലും അസ്ഥി സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതില്ല.
7. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിനു മുകളിൽ കുടുംബഗ്രൂപ്പി HKS COD 2 അല്ലെങ്കിൽ HKS COD 3 എന്ന് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം.
8. ഓരോ കോഡിലുള്ള തസ്തികകൾക്ക് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കേണ്ട മേൽവിലാസം

ജില്ലാ വിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ  
കുടുംബഗ്രൂപ്പി, ജില്ലാ വിഷൻ ഓഫീസ്,

KMC.XII/4013

സബ്പ്ലൈ ഓഫീസ് സബീപം

ആനദ്ദേശിക്കാരം

കൊല്ല 691009

ടെലിഫോൺ 0474-2794692

തീയതി: 30.08.2024

  
ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ

സ്ഥലം: കൊല്ലം

കൊല്ലം ജില്ല കുടുംബഗ്രൂപ്പി



## വിജ്ഞാപനം

കുടുംബഗ്രൂപ്പ് വയനാട് ജില്ലാ മിഷൻലും, സിഡിഎൽസീലുമായി ഹരിതകർമ്മസേന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരെ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കുന്നു. ഹരിതകർമ്മസേന ജില്ലാ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ (HKS COD 2) ഹരിതകർമ്മസേന സി.ഡി.എസ് കോ-ഓർഡിനേറ്റർ (HKS COD 3) എന്നീ തന്ത്രികകളിലേക്കാണ് നിയമനം. പ്രായ പരിധി 25 മുതൽ 40 മുതൽ ഇടയിൽ. ജില്ലാ കോഓർഡിനേറ്റർ തന്ത്രികയിലേക്ക് ബിൽദാനന്തര ബിൽദം, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം, 2 വർഷത്തെ ഫീൽഡ് ലൈവൽ പ്രവർത്തന പരിചയം ഉണ്ടായിരിക്കും. പ്രതിമാസ ഓണരേറിയം 25000/- ആം. ബിൽദം/യിഫോമ, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനമുള്ള (സ്കീകൾക്ക് മാത്രം) സി.ഡി.എസ് കോ-ഓർഡിനേറ്റർ തന്ത്രികയിലേക്ക് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്. പ്രതിമാസം 10000 ആം ഓണരേറിയം ലഭിക്കും.

- അപേക്ഷ ഫോം കുടുംബഗ്രൂപ്പ് ജില്ലാ മിഷൻ ഓഫീസ്/സി.ഡി.എസ് ഓഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ [www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ് സൈറ്റിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.
- അപേക്ഷ സ്റ്റീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി സെപ്റ്റംബർ 13 വെകുന്നേരം 5 മണി വരെ. വൈകി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- പരീക്ഷാ ഫീസായി ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, വയനാട് ജില്ലയുടെ പേരിൽ മാറ്റ വുന്ന 200/- രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കേണ്ട മേൽവിലാസം

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ,  
കുടുംബഗ്രൂപ്പ് ജില്ലാ മിഷൻ ഓഫീസ്  
2-ാം റില, പോളുർ ബിൽഡിംഗ്  
സ്റ്റിവൽ ഫ്ലോഷൻ എതിൾ വശം  
കൽപ്പറ നോർത്ത്- 673122  
ഫോൺ 04936-299370 8848478861

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ,  
കുടുംബഗ്രൂപ്പ്, വയനാട്

## ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ യോഗ്യത

1. ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനമാണ് സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തത, ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനമാണ് സംബന്ധിച്ചുള്ള ഉത്തരവുകളിലുള്ള അറിവ്
2. കുടുംബശ്രീ സംവിധാനം, കുടുംബശ്രീ സംരംഭം എന്നിവയിൽ അറിവ്
3. കുടുംബശ്രീ റേഡർ മിഷൻ, ജില്ലാമിഷൻ വഴി നടപ്പിലാക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തന കലണ്ടർ സമയ പരിധിയിൽ ലക്ഷ്യ പൂർത്തീകരണം നടത്താനുള്ള സന്നദ്ധത
4. ലക്ഷ്യ പൂർത്തീകരണം അനുസരിച്ച് വരുമാനം ലഭിക്കുക എന്ന രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കാനുള്ള താല്പര്യം
5. തസ്തികയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിജ്ഞാപനത്തിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതയുണ്ടായിരിക്കണം.
6. ഭാഷ: മലയാളം, ഇംഗ്ലീഷ് എഴുതാനും വായിക്കാനും കഴിയണം.
7. കമ്പ്യൂട്ടർ, സോഫ്റ്റ്‌വെയർ മീസിയ, എ.ഐ.എസ് ഓഫീസ്, ഇമെയിൽ, ഗൂഗുൾ മീറ്റ് തുടങ്ങിയ ഉപാധികൾ ഉപയോഗിക്കാൻ അറിവുണ്ടായിരിക്കണം.
8. മാലിന്യ സംസ്കരണ മേഖലയിൽ ഫൈൽസ് തല പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏകോപിപ്പിക്കാനും, നടപ്പിലാക്കാനും അവതരണങ്ങൾ നടത്താനും പ്രാപ്തരായിരിക്കണം.
9. പദ്ധതിയുടെ പുരോഗതിയ്ക്കായി പുതിയ മേഖലകൾ കണ്ടെത്തുന്നതിലേയ്ക്ക് ശ്രദ്ധിക്കണം, പരിശീലനം എന്നിവയിൽ പങ്കെടുക്കാൻ താൽപര്യം ഉണ്ടാകണം.
10. കുടുംബശ്രീ വനിതകളുടെ സംരംഭ പുരോഗതിയ്ക്കായി മെന്ററിംഗ് നൽകാൻ പ്രാപ്തിയുണ്ടാവുകയും കമ്മ്യൂണിറ്റി തലത്തിൽ ആരോഗ്യകരമായ ബന്ധങ്ങളിലൂടെ പ്രവർത്തനമാണ് മെച്ചപ്പെടുത്താനും സാധിക്കണം.
11. കുടുംബശ്രീ വനിതകളുടെ സംരംഭ ഉയർച്ചയ്ക്കുള്ള സേവനം എന്ന രീതിയിൽ പ്രവർത്തനത്തെ കാണുവാനും, അംഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ ബഹുമാനിക്കേണ്ട അന്തരീക്ഷം പദ്ധതി കാലയളവിൽ ഉടനീളം നിലനിർത്താനും ടിഅംഗത്തിന് സാധിക്കണം.



കുട്ടിംബത്തി

ତିରୁଵାନାନ୍ତପୁରଂ ଜିଲ୍ଲାମିଶର  
ସଂଯମାନ ଟାକିଯ୍ ନିରନ୍ତରାଜନ ମିଶର  
ତମେଶ ସ୍ଵାଧୀନରେ ପକୁଣ୍ଡ, କେବୁ ସର୍ବକାଳ

ജില്ലാപദ്ധതിയുടെ ബിൽഡിംഗ്  
പട്ടം പാലമ്പ്.പി.ഒ  
തിരുവനന്തപുരം - 695014  
ഫോൺ: 0471- 2447512  
ഇ- മെയിൽ: spemtv@gmail.com

No:8718/E2/2024/KSTVM

ວັນທີ: 02/09/2024

വിജ്ഞാപനം

കോഡ് നം.	തസ്തികയുടെ പേര്	ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം	ധ്യാഗ്രതകൾ	വയസ്സ്/പ്രായപരിധി	പ്രതിമാസ ഫോണറേറിയം
HKS COD 2	ഹരിതകർമ്മ സേന കോ-ജാർഡിനേറ്റർ - ജില്ല	1	ബിരുദാനന്തര ബിരുദം, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം, 2 വർഷത്തെ ഫീൽഡ് ലൈവ്റ് പ്രവർത്തി പരിചയം	25 മുതൽ 40	25,000/- രൂപ
HKS COD 3	ഹരിതകർമ്മ സേന കോ-ജാർഡിനേറ്റർ - സിഡിഎസ്	73 (രൂപത്തെ സിഡിഎസ്)	ബിരുദം/സിഡിഎസ്, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം (സ്റ്റൈകൾ മാത്രം)	25 മുതൽ 40	10,000/- രൂപ

അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട വിധം

1. അപേക്ഷ ഫോം കൃത്യംബശീ ജില്ലാമിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ [www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ് സൈറ്റിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.
  2. അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 13/09/2024 വെക്കുന്നേരം 5.00 മണി വരെ. വൈകി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
  3. ഭാഗികമായി പൂരിപ്പിച്ച/അവധുക്തമായ അപേക്ഷകൾ എന്നിവ നിരുപാധികം നിരസിക്കുന്നതാണ്.
  4. പരീക്ഷാ ഫീസായി ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന 200/- രൂപയ്യുടെ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
  5. പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷയ്ക്കൊപ്പം വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഫോട്ടോ അടങ്ങിയ പ്രൂഫ് എന്നിവയുടെ സരയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളും, അയൽക്കുട അംഗം/കൃത്യംബാംഗം/ജാക്സിലറി ഗൃഹപ്പാദം ആണെന്നതിനും വെയ്ക്കേണ്ട മാർക്കറിന് അർഹതപ്പെട്ട അപേക്ഷക ആണെന്നെന്നതിനും സിഡിഎസ്സിന്റെ സാക്ഷ്യപത്രവും ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

6. വെയ്റ്രേജ് ലഭിക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങൾ:

- \* അയൽക്കൂട്ട്/ബാക്സിലറി അംഗം
- \* ഡി.എഫ്.കെ/അതിവരിദി സർവ്വേയിൽ ഉൾപ്പെട്ട കുടുംബാംഗങ്ങൾ
- \* ഭിന്നശേഷിക്കാർ ഉൾപ്പെട്ട കുടുംബാംഗങ്ങൾ
- \* എസ്.സി/എസ്.ടി. കുടുംബാംഗങ്ങൾ
- \* വനിതകൾ ഗൃഹനാമധായിട്ടുള്ള കുടുംബാംഗങ്ങൾ
- \* കുടുംബശ്രീയിൽ പ്രവർത്തിച്ചുള്ള പരിചയമുള്ളവർ/കുടുംബശ്രീ സ്പോക്സ് കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാർ

വെയ്റ്രേജ് അവകാശപ്പെടുന്ന സംഗതിയിൽ ആയത് തെളിയിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ രേഖകൾ അപേക്ഷയേണ്ടാണും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

7. ധാരാരു കാരണവശാലും അസൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷയേണ്ടാണും സമർപ്പിക്കേണ്ടതില്ല. പുർണ്ണമായും പൂർണ്ണപ്പെട്ട ഒപ്പ് വയ്ക്കാത്തതോ, മതിയായ രേഖകൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യാത്തതോ ആയ അപേക്ഷകൾ നിരുപാധികം നിരസിക്കുന്നതാണ്.
8. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിനു മുകളിൽ കുടുംബശ്രീ HKS COD 2 അല്ലെങ്കിൽ HKS COD 3 എന്ന് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം.
9. ഓരോ കോഡിലുള്ള തന്ത്തികകൾക്ക് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
10. അപേക്ഷാ ഫാം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

അപേക്ഷ അയയ്ക്കേണ്ട മേൽവിലാസം

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ  
കുടുംബശ്രീ ജില്ലാമിഷൻ ഓഫീസ്  
പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം - 695004  
Phone No. 0471 - 2447552



District Mission Co-ordinator  
Kudumbashree District Mission  
Pattom Palace P.O  
Thiruvananthapuram

## കൗക്കുംബവുമീ

ഹതികർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർ (സിഡിഎസ് , ജില്ലാ തലത്തിൽ )  
അപേക്ഷാ ഫോറം

- അപേക്ഷാ ഫോറം നിബന്ധനകൾ കൃത്യമായി വായിച്ചുശേഷം പുരിപ്പിക്കുക

അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന തസ്തിക (കോഡ് ഉൾപ്പെടാം):

A.	വ്യക്തിപരമായവ	
1.	അപേക്ഷക(ൻ)യുടെ പേര് (മലയാളത്തിലും ഇംഗ്ലീഷിലും)	
2.	ജനനത്തീയതി	
3.	ആധാർ നമ്പർ ഇല്ലക്കിൽ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നമ്പർ	
4.	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത	
5.	മേൽവിലാസം  നിലവിലുള്ളത്:  സ്ഥിരമേൽവിലാസം:	
6.	പണഞ്ചായത്ത്	
7.	ബ്ലോക്ക്	
8.	ജില്ല	
9.	ഫോൺ നം.	മൊബൈൽ :  ലാൻഡ് നമ്പർ :
10.	ഇ-മെയിൽ വിലാസം	
B	കുടുംബശ്രീ അംഗത്വം/ ഓർഡനേറ്റിങ്ങംഗത്വം സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ	

11.	അപേക്ഷകയുടെ അംഗത്വം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന സി.ഡി.എസ്	
12.	അപേക്ഷകയുടെ അംഗത്വം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന എ.ഡി.എസ്	
13.	അപേക്ഷക / കുടുംബവാംഗം അംഗമായ അയൽക്കുടൽത്തിന്റെ/ ഓക്സിലറി ഗ്രൂപ്പിന്റെ പേര്	
14.	അയൽക്കുടൽത്തിന്റെ / ഓക്സിലറി ഗ്രൂപ്പിന്റെ അഫിലിയേഷൻ നം.	
15.	അയൽക്കുടൽത്തിൽ/ ഓക്സിലറിയിൽ അംഗമായ മാസവും വർഷവും	
C	അപേക്ഷക കുടുംബശ്രീ അയൽക്കുടൽത്തിൽ/ ഓക്സിലറി അംഗമല്ലെങ്കിൽ മാത്രം പുതിപ്പിക്കേണ്ടത്	
16.	അപേക്ഷകയും കുടുംബശ്രീ അംഗവും തമ്മില്ലെങ്കിൽ സന്ധി	
17.	ഒരു വീടിലാണോ താമസിക്കുന്നത്	
18.	രേഖൻ കാർബ് നം.	
D	പ്രവർത്തി പരിചയം സംബന്ധിച്ച്	
19.	സമുഹാധിഷ്ഠിത പദ്ധതികളിൽ പങ്കെടുത്തുള്ള പരിചയം (സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്, പദ്ധതിയുടെ പേര്, ജോലിചെയ്ത കാലയളവ് എന്നിവ വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കുണ്ട്. പരിചയം തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളുടെ കോപ്പികൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുണ്ട്)	
20.	കുടുംബശ്രീയിൽ പ്രവർത്തിച്ചുള്ള പരിചയമുണ്ടോ ? ഉണ്ടക്കിൽ തസ്തിക , പ്രവർത്തന കാലയളവ്	
21.	കംപ്യൂട്ടർ പ്രാവീണ്യം ഉണ്ടോ?	ഉണ്ട് / ഇല്ല
22.	ഉണ്ട് എന്നാണുത്തരമെങ്കിൽ കോഴ്സുകൾ വ്യക്തമാക്കുക	
F	ഉള്ളടക്കം	1. 2. 3 .....



## Kudumbashree

State Poverty Eradication Mission

Local Self Government Dept., Govt. of Kerala

## District Mission Office, Kasaragod

Civil Station, Vidyanager Post. Pin: 671123

Phone: 04994256111, 9447006242, e-mail- spemksd@gmail.com

Ref No: KSKSD/351/2024-E1

Date: 30/08/2024

### വിജ്ഞാപനം

കുടുംബശ്രീ - ഹരിതകർമ്മ സേന പ്രവർത്തനങ്ങളെ സി.ഡി.എസ് തലത്തിലും ജില്ലാ തലത്തിലും ഏകോപിപ്പിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി കോർഡിനേറ്റർ തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം നടത്തുന്നു. വിശദവിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കോഡ് നം.	തസ്തികയുടെ പേര്	ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം	യോഗ്യതകൾ	വയസ്സ്/പ്രായ പരിധി	പ്രതിമാസ ഹോണ്ടറിയം
HKS COD 2	ഹരിതകർമ്മസേന കോർഡിനേറ്റർ - ജില്ല	1	ബിരുദാനന്തര ബിരുദം, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം, 2 വർഷത്തെ പീഠിയും ലൈസൻസ് പ്രവർത്തി പരിചയം	25 മുതൽ 40 വയസ് വരെ	25,000/- രൂപ
HKS COD 3	ഹരിതകർമ്മസേന കോർഡിനേറ്റർ - സി.ഡി.എസ്	38	ബിരുദം/ധിക്ഷാമ, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം (സ്കൂളിൽ മാത്രം)	25 മുതൽ 40 വയസ് വരെ	10,000/- രൂപ

### പ്രധാന തിയ്യതികളിൽ

- വിജ്ഞാപനം പൂരിപ്പുവിക്കുന്ന തീയതി : 2024 സെപ്റ്റംബർ 03
- അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി : 2024 സെപ്റ്റംബർ 13
- അപേക്ഷകൾ പതിഗ്രാഹിച്ച് യോഗ്യരായ ഉദ്യോഗാർത്ഥികളുടെ ലിസ്റ്റ് ജില്ലാ മിഷൻ ഓഫീസിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന തീയതി : 2024 സെപ്റ്റംബർ 20
- എഴുത്ത് പരീക്ഷ : 2024 സെപ്റ്റംബർ 29
- അഭിമുഖം : 2024 ഓക്ടോബർ 07 നകം

## അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട വിധം

1. അപേക്ഷ ഫോം കുടുംബഗ്രൂം ജില്ലാമിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ [www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ് സൈറ്റിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.
2. അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 2024 സെപ്റ്റംബർ 13, വെകുന്നേരം 5 മണി വരെ. വെക്കി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിശിഖിക്കുന്നതല്ല.
3. ഭാഗികമായി പുതിപ്പിച്ച/അവ്യക്തമായ അപേക്ഷകൾ എന്നിവ നിരുപാധികം നിരസിക്കുന്നതാണ്.
4. പരീക്ഷാ ഫീസായി ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, കുടുംബഗ്രൂം കാസർഗോദ് എന്ന പേരിൽ മാറാവുന്ന 200/- രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് റ്റാൻഡ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
5. പുതിപ്പിച്ച അപേക്ഷയ്ക്കും വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഫോട്ടോ അടങ്ങിയ ഫോറ്മ് എന്നിവയുടെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളും, അയൽക്കൂട് അംഗം/ കുടുംബാംഗം/ ഓക്സിലറി ഗുപ്തംഗം ആണെന്നതിനും വെയ്റ്റേജ് മാർക്കറ്റ് അർഹതപ്പെട്ട അപേക്ഷക ആണെന്നതിനും സിവിൽസ്റ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപത്രവും ഡിമാന്റ് റ്റാൻഡ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
6. ധാതൊരു കാരണവശാലയും അസൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതില്ല.
7. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിനു മുകളിൽ കുടുംബഗ്രൂം HKS COD 2 അല്ലെങ്കിൽ HKS COD 3 എന്ന് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം.
8. ഓരോ കോഡിലുള്ള തസ്തികകൾക്ക് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

### **അപേക്ഷകൾ അയയ്യേണ്ട മേൽവിലാസം**

കുടുംബഗ്രൂം ജില്ലാ മിഷൻ കോർഡിനേറ്റർ  
കാസർഗോദ് ജില്ല മിഷൻ ഓഫീസ്,  
സിവിൽ റേസ്റ്റേഷൻ കെട്ടിടം, വിദ്യാനഗർ  
പിൻ: 671123, ഫോൺ നമ്പർ: 04994-256111, 7907915510

സുരേന്ദ്രൻ ടി ടി  
ജില്ലാ മിഷൻ, കോർഡിനേറ്റർ  
കുടുംബഗ്രൂം മിഷൻ, കാസർഗോദ്

**“ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ”**



തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്  
സംസ്ഥാന ഭാരിച്ച നിർമ്മാർജ്ജന മിഷൻ  
ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്ററുടെ കാര്യാലയം  
രണ്ടാം നില, ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഭവന  
സിവിൽ സ്കൂൾഷൻ പി.ഈ. കോട്ടയം

ഫോൺ: 0481-2302049  
E-mail: spemktm4@gmail.com

9689/2024/കെ.എസ്.-കെ.റി.എം.

തീയതി : 29.08.2024

പ്രേശിതൻ,

ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്ററ്  
കുടുംബശ്രീ, കോട്ടയം.

സ്വീകർത്താവ്,

ജില്ലാ ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ  
ജില്ലാ ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസ്  
കോട്ടയം.

**(പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന്)**

ഹോണറോറിയം അടിസ്ഥാനത്തിൽ സിഡിഎസ്-ജില്ലാ- ഹരിതകർമ്മസേന  
കോ-ഓർഡിനേറ്ററ്റുമാർ ഒഴിവ്: 13/09/2024 വരെ അപേക്ഷിക്കാം

കോട്ടയം ജില്ലയിൽ സിഡിഎസ് തലത്തിൽ ഹരിതകർമ്മസേന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്ററ്റുമാരുടെ ഒഴിവിലേയ്ക്കായി ഒരു വർഷക്കാലത്തേയ്ക്ക് ഹോണറോറിയം അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് നിയമനം. കുടുംബശ്രീ അയൽക്കൂട്ടങ്ങൾ/ഓക്സിലറിഗ്രൂപ്പ് അംഗങ്ങൾക്ക് മുൻഗണന.

കോഡ്. നം.	തസ്തികയുടെ പേര്	ഉചിവകളുടെ എണ്ണം	യോഗ്യതകൾ	വയസ്സ് / പ്രായപരിധി	പ്രതീക്ഷാ സ ഹോണറോറിയം
HKS COD 2	ഹരിതകർമ്മസേന-കോ-ഓർഡിനേറ്റർ-ജില്ല	1	ബിരുദാനന്തര ബിരുദം, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം, 2 വർഷത്തെ ഫീൽഡ് ലൈവ്സ് പ്രവൃത്തി പരിചയം	25 മുതൽ 40 വരെ	25000/-
HKS COD 3	ഹരിതകർമ്മസേന-കോ-ഓർഡിനേറ്റർ-സിഡിഎസ്	71	ബിരുദം, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം (സ്റ്റൈകൾ മാത്രം),	25 മുതൽ 40 വരെ	10000/-

യോഗ്യത, പ്രായം, പ്രവൃത്തിപരിചയം എന്നിവ തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളുടെ സ്വയംസാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ, അപേക്ഷാ ഫീസ് ഇനത്തിൽ ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, കുടുംബശ്രീ കോട്ടയത്തിന്റെ പേരിൽ മാറാവുന്ന 200/- രൂപയ്ക്കുടെ ഡിമാന്റ്

ഡ്രാഫ്റ്റ് സഹിതം നിശ്ചിതപോർമാറ്റിൽ അപേക്ഷകൾ ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റ്, കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ, ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വെൻ, കോട്ടയം-02 എന്ന വിലാസത്തിൽ പ്രസ്താവിച്ചു. അപേക്ഷാപോരമും, വിഗ്രഹാംഗങ്ങളും കുടുംബശ്രീ വൈദ്യസഭയിൽ ([www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org)) പ്രസ്താവിച്ചു. 13.09.2024 വെകുന്നേരം 5 മണിക്ക് മുൻപായി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം. ടെലിഫോൺ: 0481-2302049



വിശ്വസ്തതയോടെ,

ଜିଲ୍ଲା ମିଷନ୍ କୋ-ଇରିଗେନ୍ଦ୍ର କୁଡ଼ାଂବୁଶୀ, କୋଡ଼ିଆ

\*\* (1)Largest women Marathon Singing (2)Most women continuously Singing Traditional Songs\*\*  
എന്ന് സെക്കണ്ട് ലോക റോക്കേഡിംഗ് 02.02.2024 ന് ലഭിച്ച സ്ഥലപട്ടം



## കുടുംബശ്രീ

ജില്ലാ മിഷൻ കോ-സാർവ്വിനേറ്ററുടെ കാര്യാലയം

സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ, പാലക്കാട് 674 001

ഫോൺ : 0491-2505627

### ജോലി ഒഴിവ് - ഹരിതകർമ്മസന കോർഡിനേറ്റർ നിയമനം

കുടുംബശ്രീ പാലക്കാട് ജില്ലാമിഷൻിലും സിഡിഎസ്കളിലുമായി ഹരിതകർമ്മസന പദ്ധതി നിർവ്വാഹണത്തിനായി ഹരിതകർമ്മസന കോർഡിനേറ്റർമാരെ ഓൺലൈൻ വ്യവസ്ഥയിൽ നിയമിക്കുന്നു. ഹരിതകർമ്മസന ജില്ലാ കോർഡിനേറ്റർ, ഹരിതകർമ്മസന സിഡിഎസ്കൾ കോർഡിനേറ്റർ എന്നീ തസ്തികകളിലേക്കാണ് നിയമനം. ജില്ലാ കോർഡിനേറ്റർ തസ്തികയിലേക്ക് ബീതാന്തര സ്വിത്തം, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം, 2 വർഷത്തെ ഫീൽഡ് ലൈവൽ പ്രവർത്തി പരിചയം, ഉണ്ടായിരിക്കുന്ന പ്രതിമാസ ഓൺലൈൻ 25000/- ആപ, സ്വിത്തം/ധിനോമ, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനമുള്ള (സ്കീകർക്ക് മാത്രം) സിഡിഎസ്കൾ കോർഡിനേറ്റർ തസ്തികയിലേക്ക് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്. പ്രതിമാസം 10000 ആപ ഓൺലൈൻ ലഭിക്കും.

- അപേക്ഷ ഫോം [www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ് സെറ്റിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.
- അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി സെപ്റ്റംബർ 13 വെക്കന്നേരം 5 മണി വരെ. വൈകി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- പരീക്ഷാ ഫീസായി ജില്ലാമിഷൻ കോർഡിനേറ്റർ, കുടുംബശ്രീ പാലക്കാട് ജില്ലയുടെ പേരി മാറാവുന്ന 200/- ആപയുടെ ഡിമാൻഡ് ഡാൽ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കേണ്ട മേൽ വിലാസം.

കുടുംബശ്രീ ജില്ലാമിഷൻ കോർഡിനേറ്ററുടെ കാര്യാലയം  
സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ, പാലക്കാട് 674001  
ഫോൺ - 0491- 2505627

പാലക്കാട്  
02.09.2024

ജില്ലാ മിഷൻ കോർഡിനേറ്റർ<sup>ശ്രീ</sup>  
കുടുംബശ്രീ, പാലക്കാട്



### വിജ്ഞാപനം

കുടുംബഗ്രൂപ്പിലുള്ള ജീലിയും മിഷൻിലുള്ള എല്ലാ ശാമ സിഡിഎസ്റ്റിലുമായി ഹരിതകർമ്മസേന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി ഹരിതകർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരുടെ ഒഴിവിലേയ്ക്കായി താഴെപ്പറയും പ്രകാരം അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കോഡ് നം.	തസ്തിക യുടെ പേര്	ഉച്ചിവുക ഇടു എണ്ണം	ധ്യാന്യത കൾ	വയസ്സ് / പ്രായപരിധി	പ്രതിമാസ മോണഡേറിയം
HKS COD 2	ഹരിത കർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർ - ജീലി	1	ബിരുദാന നതര ബിരു ദം, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം, 2 വർഷത്തെ പീൽഡ് ലൈവൽ പ്രവർത്തി പരിചയം	25 മുതൽ 40	25,000/- രൂപ
HKS COD 3	ഹരിത കർമ്മസേന കോ-ഓർഡിനേറ്റർ - സിഡിഎസ്റ്റ്	52 (റൂറൽ സിഡിഎസ്റ്റ് ന്)	ബിരു ദം/ഡിപ്പോൾ, കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം (സ്റ്റേറ്റ് മാത്രം)	25 മുതൽ 40	10,000/- രൂപ

## അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട വിധം

1. അപേക്ഷ ഫോം കുടുംബഗ്രൂപ്പ് ജില്ലാമിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടോ [www.kudumbashree.org](http://www.kudumbashree.org) എന്ന വെബ് സേസ്റ്റിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.
2. അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 13.09.2024 വെക്കുന്നേരം 5 മണി വരെ. വെക്കി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
3. ഭാഗികമായി പുരിപ്പിച്ച/അവധ്യക്തമായ അപേക്ഷകൾ എന്നിവ നിരുപായിക്കുന്നതാണ്.
4. പരീക്ഷാ ഫീസായി ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, ഇടുക്കി ജില്ലയുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന 200/- രൂപയ്യുടെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
5. പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷയ്ക്കൊപ്പം വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഫോംഡോ അടങ്ങിയ പ്രൂഫ് എന്നിവയുടെ സരയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളും, അയൽക്കൂട്ട് അംഗം/കുടുംബാംഗം/ഓക്സിലി ശുപ്പംഗം ആണെന്നതിനും വെയ്ക്കേജ് മാർക്കിന് അർഹതപ്പെട്ട അപേക്ഷക ആണെന്ന തിനും സിഡിപ്പൂര്ണിംഗ് സാക്ഷ്യപത്രവും ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
6. ധാരാരു കാരണവശാലും അസൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതില്ല.
7. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിനു മുകളിൽ കുടുംബഗ്രൂപ്പ് HKS COD 2 അല്ലെങ്കിൽ HKS COD 3 എന്ന വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം.
8. ഓരോ കോഡിലുള്ള തസ്തികകൾക്ക് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കേണ്ട മേൽവിലാസം

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, കുടുംബഗ്രൂപ്പ്  
ഇടുക്കി ജില്ല, സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ  
കുയിലിമല, പെമ്പാവ്  
പിൻകോഡ് 685603 ടെലിഫോൺ : 04662232223

തീയതി: 27.08.2024

സ്ഥലം: പെമ്പാവ്

ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ

കുടുംബഗ്രൂപ്പ്, ഇടുക്കി ജില്ല



അനുബന്ധം 2

സമയക്രമം

ക്രമ നം.	വിഷയം	സമയക്രമം
1.	വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ട തീയതി	സെപ്റ്റംബർ 3 നകം
2.	അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി	സെപ്റ്റംബർ 13 നകം
3.	ലഭിച്ച അപേക്ഷ പരിശോധിച്ച് യോഗ്യരായവരുടെ ചുരുക്ക പട്ടിക ഡിഎംസി ഓഫീസിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന തീയതി	സെപ്റ്റംബർ 20 നകം
4.	എഴുത്തു പരീക്ഷയ്ക്കുള്ള ഹാൾടിക്കറ്റുകൾ ഉദ്ഘാടനം മുതൽ തൊഴിൽ മുമ്പേ ലഭ്യമാക്കൽ	സെപ്റ്റംബർ 20 മുതൽ
5.	ഉദ്ഘാടനത്തിലൂടെ കാറ്റഗറി/തസ്തിക തിരിച്ചുള്ള എല്ലാം സംസ്ഥാന മിഷൻ അറിയിക്കുന്നത്	സെപ്റ്റംബർ 21
6.	എഴുത്തു പരീക്ഷ	സെപ്റ്റംബർ 29
7.	അഭിമുഖ്യം	ഒക്ടോബർ 7 നകം
8.	റാങ്ക് ലിസ്റ്റ് സംസ്ഥാന മിഷനിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടത്	ഒക്ടോബർ 10 നകം
9.	സംസ്ഥാന മിഷൻ അംഗീകാരം	ഒക്ടോബർ 12 നകം
10.	ഒന്ദ്രാഗികമായി റാങ്ക് പട്ടിക ജില്ലാതലത്തിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കൽ	ഒക്ടോബർ 14 നകം
11.	നിയമന ഉത്തരവ് നൽകൽ	ഒക്ടോബർ 14 മുതൽ
12.	ചുമതല ഏറ്റുടക്കൽ	ഒക്ടോബർ 21 മുതൽ
13.	പരിശീലനം	ഒക്ടോബർ 28 മുതൽ 31 വരെ

## ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ യോഗ്യത

1. ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തത, ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ചുള്ള ഉത്തരവുകളിലുള്ള അറിവ്
2. കുടുംബഗ്രേഡി സംവിധാനം, കുടുംബഗ്രേഡി സംരംഭം എന്നിവയിൽ അറിവ്
3. കുടുംബഗ്രേഡി സ്റ്റേറ്റ് മിഷൻ, ജില്ലാമിഷൻ വഴി നടപ്പിലാക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തന കലണ്ടർ സമയ പരിധിയിൽ ലക്ഷ്യ പൂർത്തീകരണം നടത്താനുള്ള സന്നദ്ധത
4. ലക്ഷ്യ പൂർത്തീകരണം അനുസരിച്ച് വരുമാനം ലഭിക്കുക എന്ന രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കാനുള്ള താല്പര്യം
5. തസ്തികയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിജ്ഞാപനത്തിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതയുണ്ടായിരിക്കണം.
6. ഭാഷ: മലയാളം, ഇംഗ്ലീഷ് എഴുതാനും വായിക്കാനും കഴിയണം.
7. കമ്പ്യൂട്ടർ, സോഫ്റ്റ് മൈഡ്വെർ, എ.ഐ.എസ് ഓഫീസ്, ഇമെയിൽ, ഗുഗുൾ മുറ്റ് തുടങ്ങിയ ഉപയോഗികൾ ഉപയോഗിക്കാൻ അറിവുണ്ടായിരിക്കണം.
8. മാലിന്യ സംസ്കരണ മേഖലയിൽ ഫീൽഡ് തല പ്രവർത്തനങ്ങൾ എക്കോപി പ്ലിക്കാനും, നടപ്പിലാക്കാനും അവതരണങ്ങൾ നടത്താനും പ്രാപ്തരായിരിക്കുണ്ട്.
9. പദ്ധതിയുടെ പുരോഗതിയ്ക്കായി പുതിയ മേഖലകൾ കണ്ടെത്തുന്നതിലേയ്ക്ക് ശ്രദ്ധിക്കണം, പരിശീലനം എന്നിവയിൽ പങ്കെടുക്കാൻ താത്പര്യം ഉണ്ടാക്കണം.
10. കുടുംബഗ്രേഡി വനിതകളുടെ സംരംഭ പുരോഗതിയ്ക്കായി മെന്ററിംഗ് നൽകാൻ പ്രാപ്തിയുണ്ടാവുകയും കമ്മ്യൂണിറ്റി തലത്തിൽ ആരോഗ്യകരമായ ബന്ധങ്ങളിലൂടെ പ്രവർത്തനം മെച്ചപ്പെടുത്താനും സാധിക്കണം.
11. കുടുംബഗ്രേഡി വനിതകളുടെ സംരംഭ ഉയർച്ചയ്ക്കുള്ള സേവനം എന്ന രീതിയിൽ പ്രവർത്തനത്തെ കാണുവാനും, അംഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ ബഹുമാനിക്കുതകെ അന്തരീക്ഷം പദ്ധതി കാലയളവിൽ ഉടനീളം നിലനിർത്താനും ടി അംഗത്തിന് സാധിക്കണം.

## കൗദ്യംവാദി

ഹരിതകർമ്മസേന കോ-അർഡിനേറ്റർ (സിഡിഎസ് , ജില്ലാ തലത്തിൽ )

### അപേക്ഷാ ഫോം

- അപേക്ഷാ ഫോം നിബന്ധനകൾ കൃത്യമായി വായിച്ചുശേഷം പുരിപ്പിക്കുക

അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന തസ്തിക (കോഡ് ഉൾപ്പെടെ):

A.	വ്യക്തിപരമായവ	
1.	അപേക്ഷക(ൾ)യുടെ പേര് (മലയാളത്തിലും ഇംഗ്ലീഷിലും)	
2.	ജനനത്തീയതി	
3.	ആധാർ നമ്പർ ഇല്ലെങ്കിൽ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നമ്പർ	
4.	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത	
5.	മേൽവിലാസം  നിലവിലുള്ളത്:  സഫിരമേൽവിലാസം:	
6.	പഞ്ചായത്ത്	
7.	ബ്രോക്ക്	
8.	ജില്ല	
9.	ഫോൺ നം.	മൊബൈൽ :

		ലാൻഡ് നമ്പർ :
10.	ഇ-മെയിൽ വിലാസം	
B	കുടുംബഗ്രേഡ് അംഗത്വം / ഓക്സിലറിഞ്ചംഗത്വം സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ	
11.	അപേക്ഷകയുടെ അംഗത്വം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന സി.ഡി.എസ്	
12.	അപേക്ഷകയുടെ അംഗത്വം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന എ.ഡി.എസ്	
13.	അപേക്ഷക / കുടുംബാംഗം അംഗമായ അയൽക്കുട്ടത്തിന്റെ/ ഓക്സിലറി ഗ്രൂപ്പിന്റെ പേര്	
14.	അയൽക്കുട്ടത്തിന്റെ / ഓക്സിലറി ഗ്രൂപ്പിന്റെ അഫിലിയേഷൻ നം.	
15.	അയൽക്കുട്ടത്തിൽ/ ഓക്സിലറിയിൽ അംഗമായ മാസവും വർഷവും	
C	അപേക്ഷക കുടുംബഗ്രേഡ് അയൽക്കുട്ടത്തിൽ/ ഓക്സിലറി അംഗമല്ലങ്കിൽ മാത്രം പുരിപ്പിക്കേണ്ടത്	
16.	അപേക്ഷകയും കുടുംബഗ്രേഡ് അംഗവും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം	
17.	രു വീടിലാണോ താമസിക്കുന്നത്	
18.	രേഖാർ കാർബ് നം.	
D	പ്രവർത്തി പരിചയം സംബന്ധിച്ച്	
19.	സമൂഹാധിഷ്ഠിത പദ്ധതികളിൽ പങ്കെടുത്തുള്ള പരിചയം  (സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്, പദ്ധതിയുടെ പേര്, ജോലിചെയ്ത കാലയളവ് എന്നിവ വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കുണ്ട്.  പരിചയം തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളുടെ കോപ്പികൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുണ്ട്)	

20.	കുടുംബഗ്രേഡിൽ പ്രവർത്തിച്ചുള്ള പരിപയമുണ്ടോ ? ഉണ്ടകിൽ തസ്തിക , പ്രവർത്തന കാലയളവ്	
21.	കംപ്യൂട്ടർ പ്രോവീണ്യൂം ഉണ്ടോ?	ഉണ്ട് / ഇല്ല
22.	ഉണ്ട് എന്നാണുത്തരമെങ്കിൽ കോഴ്സുകൾ വ്യക്തമാക്കുക	
F	ഉള്ളടക്കം	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3</p> <p>.....</p>

HKS കോ-ഓർഡിനേറ്റർ പരീക്ഷയിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന വിഷയങ്ങൾ  
(സിലവസ്) സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ

1. കുടുംബഗ്രേഡ് സംബന്ധിച്ച് (തീം ഉൾപ്പെട) - 30%

(കുടുംബഗ്രേഡ് ആവിർബാവം, ത്രിതല സംഘ ടൊ സംവിധാനം, വിവിധ വകുപ്പുകളുമായുള്ള സംയോജിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, കുടുംബഗ്രേഡി ലും നടപ്പിലാക്കപ്പെടുന്ന വിവിധ കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന പദ്ധതികൾ/ഉപപദ്ധതികൾ/പ്രവർത്തനങ്ങൾ, സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ്, ഓർഗാനോഗ്രാം തുടങ്ങിയവ)

2. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ - 20%  
പ്രവർത്തനം/പദ്ധതികൾ

(തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ /പദ്ധതികൾ, കുടുംബഗ്രേഡ് മായുള്ള സംയോജിത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, തെരഞ്ഞെടുപ്പ്)

3. ഹരിത കർമ്മ സേന & മാലിന്യ സംസ്കരണം - 20%

4. കരണ്ട് അഫയേഴ്സ് - 10%

5. ഇംഗ്ലീഷ് പരിജ്ഞാനം - 10%

6. Reasoning & Mental Ability - 10%